

## Protokoll

fra styremøte i Randsfjordmuseet AS.

Tid: Onsdag 26.05.2021 kl. 09.00 – 11.00  
Sted: Hadeland Folkemuseum  
Til stede: Edvin Straume, Geir Steinar Loeng, Inger Enger, Maja Musum, Erling Bonnevie Hjort, Karianne Robøle-Sørensen, Jo-Terje Høyevsen og Hans Philip Einarsen  
Forfall: Kitty Selj

---

Saker til behandling:

### **Saker utsatt fra møtet 17. mars 2021**

(sak 12,13 og 16/21 er ferdig behandlet på e-post)

- 10/21 Godkjenning av protokoll fra møtet 17.02.2021, og fra e-post 16.3 og 12.4, og vurdering av behov for rapportering
- 11/21 Dokumentasjon og digitaliseringsplan for samlingene 2021 – 2026
- 14/21 Bruk av egenkapital til intern bruk i RM
- 15/21 Samarbeid med Glasslåven kunstsenter og støtte til mulighetsstudie Hadeland

### **Nye saker**

- 17/21 Konstituering av styret
- 18/21 Samarbeid med Dokkadelta Våtmarkscenter
- 19/21 Orientering fra generalforsamlingen
- 20/21 Redegjørelse om økonomi
- 21/21 Orientering om organisasjonsendringer
- 22/21 Sommersesong 2021
- 23/21 Orientering om museets virksomhet
- 24/21 Eventuelt

### **10/21 Godkjenning av protokoll fra møtet 17.02.2021, og fra e-post 16.3 og 12.4 og vurdering av behov for rapportering**

*Forslag til vedtak: Protokoll fra styremøtet 17.02.2021, og fra e-post 16.3 og 12.4 og godkjennes.*

*Vedtatt som forslaget*

### **11/21 Dokumentasjon og digitaliseringsplan for samlingene 2021 – 2026**

Administrasjonen har utarbeidet en dokumentasjons- og digitaliseringsplan for samlingene. Planen er den andre av tre delplaner som til sammen utgjør Samlingsforvaltningsplan for Randsfjordmuseet.

Planen gjør opp status på dokumentasjon og digitalisering av samlingene på museet og peker ut realistiske prioriteringer og tiltak som skal iverksettes for å videreutvikle dette arbeidsområdet innen samlingsforvaltningen.

Seksjonsleder for Innovasjon og Bevaring Solfrid Myhre presenterte planen i møtet.

*Forslag til vedtak: dokumentasjons- og digitaliseringsplan for samlingene godkjennes. Vedtatt som forslaget*

#### **14/21 Bruk av egenkapital**

I saksfremlegg 14/21 ber administrasjonen om å bruke deler av selskapets egenkapital til kjøp av nye traktorer til Lands Museum og Hadeland Folkemuseum, til felle visuelt uttrykk for Randsfjordmuseet, til istandsetting av Høvrestad og istandsetting av dammen ved Hadeland Folkemuseum.

*Vedtak:*

*Det avsettes kr 700 000 til kjøp av traktor. Administrasjonen gir tilbakemelding på oppdatert tilbud på neste styremøte. Administrasjonen gjennomfører istandsetting av Høvrestad og av dammen ved Hadeland Folkemuseum. Og kan benytte egenkapital til dette om nødvendig. Saken om felles visuelt uttrykk utsettes mot en stemme.*

#### **15/21 Samarbeid med Glasslåven kunstsenter og støtte til mulighetsstudie Hadeland**

Randsfjordmuseet har hatt møte med Glasslåven Kunstsenter for å drøfte muligheten for et tettere samarbeid mellom virksomhetene. Et samarbeid mellom Glasslåven og Randsfjordmuseet vil kunne skape positive ringvirkninger gjennom blant annet en sterkere administrasjon, en samlet markedsføring, residensordninger, flere arenaer til varierte arrangementer, og et bredere, mer helhetlig og bedre tilbud til publikum. Glasslåvens kunstnere vil kunne benytte museets samlinger og kompetanse til sitt arbeid, eller utøve og presentere sin kunst på museets arenaer. Museet vil kunne styrkekunstdimensjonen som er nevnt i vedtektene.

Randsfjordmuseet har også nylig blitt tildelt midler fra regionrådet Hadeland til å starte en mulighetsstudie for å vurdere videreutvikling av museet, og det vil være naturlig å involvere Glasslåven og andre kulturaktører på Hadeland med i en slik studie. Behovet for å se mer samlet på kulturaktører og kulturarenaer på Gran har blitt understreket av Innlandet Fylkeskommune.

Vedlagt følger utkast til samarbeidsavtale og søknad til mulighetsstudie som ble sendt regionrådet for Hadeland

*Vedtak:*

*Styret godkjenner avtalen, og ønsker å få mulighetsstudie som sak på neste møte.*

### **17/21 Konstituering av styret**

*Vedtak:*

*Geir Steinar Loeng velges som nestleder*

### **18/21 Samarbeid med Dokkadelta våtmarkssenter**

Randsfjordmuseet og Dokkadelta våtmarkssenter har signert avtale for samarbeid om konkrete virksomhetsområder og prosjekter til felles nytte. Samarbeidsavtalen vedlagt.

*Orienteringssak*

*Styret tar saken til orientering*

### **19/21 Orientering fra generalforsamlingen**

Styreleder orienterte fra generalforsamlingen.

*Orienteringssak*

*Styret tar saken til orientering*

### **20/21 Redegjørelse om økonomi**

Økonomiansvarlig Jo-Terje Høyvesveen gjennomgikk regnskapet.

*Orienteringssak*

*Styret tar saken til orientering*

### **21/21 Orientering om organisasjonsendringer**

Vedlagt følger dokument med nytt organisasjonskart og ansvarsbeskrivelser. Orientering på møtet.

*Orienteringssak*

*Styret tar saken til orientering*

### **22/21 Sommersesong 2021 – orienteringssak**

Direktør orienterte om planer for sommersesongen 2021.

- Bråten vil av smittevernhensyn være stengt også sommeren 2021. Antall gruvesafari vil imidlertid økes da dette er et populært tilbud der smittevernhensyn kan ivaretas.
- Utstillingsåpninger:
  - 26. mai – «SammenHadeland2020»
  - 2. juni – «Hjemme hos mennesker med alvorlig psykisk lidelse
  - 19. juni – «Ung i Land»
- Bronsebukkene, pride, barnas musikkfest, Geoturer
  - 6. juni- Barnas Musikkfest
  - 16. juni Pride
  - 1. juli Peder Aadnes på Lands Museum (Nasjonalmuseet)
  - 11-15 august Bronsebukkene
  - 4. september Markering av ferdigrestaurering av MS Brandbu

*Orienteringssak*

*Styret tar saken til orientering*

**23/21 Orientering om museets virksomhet**

Direktøren orienterte om Kulturrådets museumsprogram, samt annen oppdatering av museets virksomhet.

*Orienteringssak*

*Styret tar saken til orientering*

**24/21 Eventuelt**

Ingen saker.